

ANSØGNING OM TILLADELSE TIL AT FORETAGE ÉN INDSAMLING

1. Hvem forestår indsamlingen?

En indsamling kan forestås af en juridisk person (forening, institution, selskab, fond mv.)
ELLER af en fysisk person, som er myndig.

Hvis du ansøger som en juridisk person, skal du udfylde punkt 1a.

1a. Organisation/forening*/institution/selskab/fond (juridisk person)

Navn:	CVR-nr.:
Adresse:	
Hjemmeside:	Tlf. nr.:

**Foreninger kan vedlægge en kopi af underskrevne vedtægter eller underskrevet referat af seneste generalforsamling.*

Foreningens vedtægter er vedlagt <input type="checkbox"/>	Kontaktperson:
---	----------------

Hvis du ansøger som en fysisk person, enkeltmandsvirksomhed eller personligt ejet mindre virksomhed (PMV), skal du udfylde punkt 1b.

1b. Person (fysisk person)

Indsamlingens navn*:

**Du har mulighed for at navngive indsamlingen.*

Navn:	CPR-nr.:
Adresse:	
Hjemmeside:	Tlf. nr.:

Har du modtaget et vejledningsbrev fra Indsamlingsnævnet? Ja Nej

Hvis ja, skal du oplyse Indsamlingsnævnet journalnummer: _____

2. Indsamlingens tidsrum

Hvornår foretages indsamlingen? Der kan maksimalt gives tilladelse til indsamling for ét år ad gangen.

Start dato:	Slut dato:
-------------	------------

3. Indsamlingsmåde

Hvor og hvordan foretages indsamlingen?

Vær opmærksom på, at hus- og gadeindsamlinger kræver særlig tilladelse fra Indsamlingsnævnet.

Opstilling af indsamlingsbøtter	<input type="checkbox"/>	Kontooverførsel	<input type="checkbox"/>	SMS/mail	<input type="checkbox"/>
Hjemmeside/donationsmodul	<input type="checkbox"/>	Salg/auktion	<input type="checkbox"/>	Radio/TV	<input type="checkbox"/>
Mobile betalingsløsninger	<input type="checkbox"/>	Merchandise	<input type="checkbox"/>	Events	<input type="checkbox"/>
Online indsamlingsplatform	<input type="checkbox"/>	Postomdeling	<input type="checkbox"/>	Sociale medier	<input type="checkbox"/>

Andet (angiv navn på hjemmeside, socialt medie eller indsamlingsplatform)

Mobile betalingsløsninger

Hvis du indsamler via mobile betalingsløsninger (f.eks. MobilePay), skal du oplyse betalings- eller telefonnummer herunder. Hvis du indsamler via flere forskellige numre, skal du oplyse alle numre herunder. Numrene vil blive offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Indsamlingsbøtter

Hvis du anvender indsamlingsbøtter, skal du oplyse, hvor du opstiller disse. Hvis du opstiller indsamlingsbøtterne ved en virksomhed, skal du også oplyse virksomhedens CVR-nummer. Placeringerne vil blive offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Anden oplysning om placering:

4. Indsamlingens formål

Hvilket formål skal de indsamlede midler bruges til?

Punkt nr. b-d skal altid udfyldes ved sygdomsindsamlinger.

Hvis du samler ind til en bestemt person, skal du oplyse modtagerens fulde navn, adresse og fødselsdato med årstal.

a. Formål: *De indsamlede midler skal bruges til...*

b. Hvad skal midlerne bruges til, hvis der indsamles for lidt?

Udfyldes, hvis indsamlingen har et minimumsmål.

c. Hvad skal midlerne bruges til, hvis formålet ikke kan opfyldes?

Udfyldes, hvis der er risiko for, at indsamlingens formål ikke kan opfyldes.

d. Hvad skal et eventuelt overskud bruges til, hvis der indsamles for meget?

Udfyldes, hvis indsamlingen har et maksimumsmål.

5. Indsamlingens område

I hvilket geografisk område foretages indsamlingen? (Indsamlinger på internettet er landsdækkende)

6. Indsamlingskonto

De indsamlede midler skal indsættes på en konto i et pengeinstitut. Kontoen skal være oprettet til dette særlige formål. Du må ikke bruge denne konto til andet end de indsamlede midler. Kontooplysningerne vil blive offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Hvor placeres de indsamlede midler?

Pengeinstitut:	
Reg. nr.:	Kontonr.:
Kontoindehavers navn:	

- Jeg bekræfter, at kontoen er oprettet til indsamlingen og kun bruges til denne
- Sæt kryds, hvis du alene indsamler effekter/ting og ikke penge

Eventuelle yderligere oplysninger om placering

Her kan du angive yderligere oplysninger om kontoen og pengeinstituttet. Du kan f.eks. oplyse, om kontoen er tilknyttet dine mobile betalingsløsninger. Du kan også oplyse, hvis de indsamlede midler i stedet placeres i obligationer, hvori myndiges båndlagte arv kan anbringes.

7. Yderligere oplysninger om indsamlingen

Har du yderligere oplysninger, som er relevante for din ansøgning?

Hvis du nævner tidligere indsamlinger, må du gerne oplyse Indsamlingsnævnets journalnummer.

8. Betaling af gebyr

Du skal betale et gebyr for din ansøgning. Du skal betale gebyret senest samtidig med, at du sender din ansøgning. Beløbet skal indbetales til Indsamlingsnævnets bankkonto: reg. nr. 0216, kontonr. 4069198643. Taksten på gebyret finder du på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Du skal vedlægge en kvittering for overførslen, når du sender din ansøgning.

Angiv dato og tekst for betalingsoverførslen (CVR-nr. eller dit/indsamlingens navn).

Dato:	Overførselstekst:
-------	-------------------

9. Underskrift

Blanketten skal underskrives af den eller de ansvarlige for indsamlingen. Hvis indsamlingens foretages af en juridisk person, skal ansøgningen underskrives af den eller de tegningsberettigede i organisationen.

Ved indsendelse og underskrift af ansøgningen erklærer undertegnede følgende:

- at ovenstående oplysninger er korrekte og fyldestgørende,
- at indsamler er bekendt med sin pligt til at indsende regnskab, og
- at eventuelle ændringer i ovenstående oplysninger vil blive meddelt Indsamlingsnævnet.

_____	_____	_____
Dato	Navn/stillingsbetegnelse	Underskrift
_____	_____	_____
Dato	Navn/stillingsbetegnelse	Underskrift
_____	_____	_____
Dato	Navn/stillingsbetegnelse	Underskrift
_____	_____	_____
Dato	Navn/stillingsbetegnelse	Underskrift

Ansøgning og kvittering for betaling af gebyr kan du sende via Digital Post (E-boks/Virk.dk) til Civilstyrelsen. Du kan også sende ansøgningen med fysisk post til: Civilstyrelsen, Toldboden 2, 2. sal, 8800 Viborg